

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления Культуры И.А. Шаповалов



«10» декабря 2015 г.

**Муниципальное задание
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)**

на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов

муниципальным учреждением

**Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Межпоселенческая центральная библиотека
Мытищинского района"**

1. Наименование муниципальной услуги
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек
2. Содержание муниципальной услуги

Уникальный номер по базовому перечню (отраслевому перечню)
070110000000001001101

3. Условия (формы) оказания муниципальной услуги
В стационарных условиях
4. Потребители муниципальной услуги
Физические лица, Юридические лица
5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
- 5.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
				2016	2017	2018	
	Темп роста числа пользователей библиотек	%	относительный показатель	101,00	101,00	101,00	Форма № 6-НК
	Темп роста посещаемости (общей)	%	относительный показатель	101,00	101,00	101,00	Форма № 6-НК

5.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объема муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
		2016	2017	2018	
Число посещений	ед.	24 000,00	24 240,00	24 480,00	Форма № 6-НК

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3

6. Порядок оказания муниципальной услуги

6.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

78-ФЗ от 9.12.1994 О библиотечном деле

6.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Размещение информации в печатных средствах массовой информации	информация о деятельности учреждения	по мере необходимости
Размещение информации в сети Интернет	информация о деятельности учреждения	по мере необходимости
Размещение информации на информационных страницах	информация о деятельности учреждения	по мере необходимости

7. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

Ликвидация учреждения

Исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ)

8. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги, если законодательством предусмотрено их оказание на платной основе

8.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

8.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)

8.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование услуги (составной части)	Цена (тариф)	Единица измерения

9. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за оказанием услуги
Плановая проверка	В соответствии с планом графиком проведения плановых проверок, но не реже 1 раза в 3 года	Управление культуры Администрации Матвигинского муниципального района
Внеплановая проверка	По мере необходимости	Управление культуры Администрации Матвигинского муниципального района

10. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

10.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании	Фактическое значение	Характеристика причин отклонения от запланированных	Источник информации о фактическом значении показателя
-------------------------	-------------------	--	----------------------	---	---

10.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

10.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

1. Наименование муниципальной услуги
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотeki
2. Содержание муниципальной услуги

Уникальный номер по базовому перечню (отраслевому перечню)
0701100000000003009101

3. Условия (формы) оказания муниципальной услуги
Удаленно через сеть Интернет
4. Потребители муниципальной услуги
Физические лица, Юридические лица
5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
- 5.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
	Темп роста числа пользователей библиотек	%	относительный показатель	2016	2017	2018	Форма № 6-НК
	Темп роста посещаемости (общей)	%	относительный показатель	1,00	101,00	101,00	Форма № 6-НК

5.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объема муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
Число посещений	ед.	2016	2017	2018	Форма № 6-НК
		1 500,00	1 500,00	1 500,00	

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3

6. Порядок оказания муниципальной услуги

6.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

78-ФЗ от 9.12.1994 О библиотечном деле

6.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	
Размещение информации в печатных средствах массовой информации	информация о деятельности учреждения	по мере необходимости
Размещение информации в сети Интернет	информация о деятельности учреждения	по мере необходимости
Размещение информации на информационных стендах	информация о деятельности учреждения	по мере необходимости

7. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

Ликвидация учреждения

8. Исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ)

8. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги, если законодательством предусмотрено их оказание на платной основе

8.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

8.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)

8.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование услуги (составной части)	Цена (тариф)	Единица измерения

9. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за оказанием услуги
Плановая проверка	В соответствии с планом графиком проведения плановых проверок, но не реже 1 раза в 3 года	Управление культуры Администрации Мглищинского муниципального района
Внеплановая проверка	По мере необходимости	Управление культуры Администрации Мглищинского муниципального района

10. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

10.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании	Фактическое значение	Характеристика причин отклонения от запланированных	Источник информации о фактическом значении показателя
-------------------------	-------------------	--	----------------------	---	---

10.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания
Ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

10.3. Другие требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Уникальный номер по базовому перечню (отраслевому перечню)
0701310000000000008101

1. Наименование муниципальной услуги
Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек
2. Содержание муниципальной услуги
организация фондов библиотек и обеспечение их учета; копирование документов в целях комплектования фондов; пополнение фонда документами на электронных носителях; пополнение фондов документами на бумажных носителях; обеспечение сохранности и безопасности фондов;
3. Условия (формы) оказания муниципальной услуги

4. Потребители муниципальной услуги
В интересах общества

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

Уникальный номер ресурсной записи	Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
				2016	2017	2018	
	Обновляемость библиотечных Комплектование библиотечного фонда за отчетный период	% экз.	относительный показатель	4,00 500,00	4,00 500,00	4,00 500,00	Форма № 6-НК Форма № 6-НК

- 5.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объема муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
Количество документов	ед.	2016	2017	2018	
		41 000,00	41 500,00	42 000,00	Форма № 6-НК

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3

6. Порядок оказания муниципальной услуги

- 6.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

78-ФЗ от 9.12.1994 О библиотечном деле

- 6.2. Порядок информирования потребителей муниципальной услуги

Способ информирования

Состав размещаемой (добавляемой) информации

Частота обновления информации

7. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципальной задачи

Ликвидация учреждения

8. Исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ)

- 8.1. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги, если законодательством предусмотрено их оказание на платной основе

- 8.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

- 8.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)

- 8.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование услуги (составной части)	Цена (тариф)	Единица измерения

9. Порядок контроля за выполнением муниципальной задачи

Форма контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за оказанием услуги	
Плановая проверка	В соответствии с планом графиком проведения плановых проверок, но не реже 1 раза в 3 года	Управление культуры Администрации Муниципального района	Управление культуры Администрации Муниципального района
Внеплановая проверка	По мере необходимости		

10. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания
10.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании	Фактическое значение	Характеристика причин отклонения от запланированных	Источник информации о фактическом значении показателя
-------------------------	-------------------	--	----------------------	---	---

10.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания
Ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

10.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

получено 11.01.2016 г. *Def*